



ปฏิทินการจัดทำปริญญาบัตร  
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566  
(นักศึกษาปี 3)

พฤศจิกายน 2566

จันทร์ที่ 27 พ.ย. 2566 - ศุกร์ที่ 1 ธ.ค. 2566

- เปิดภาคการศึกษาที่ 2/2566
- ชี้แจงรายละเอียดในการจัดทำเอกสารเพื่อขอสอบป้องกันปริญญาบัตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาโครงการปริญญาบัตร ครั้งที่ 1

ธันวาคม 2566

จันทร์ที่ 18 ธ.ค. - ศุกร์ที่ 22 ธ.ค. 2566

- ชี้แจงรายละเอียดในการจัดทำเอกสารเพื่อขอสอบป้องกันปริญญาบัตร โดยอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาบัตร ครั้งที่ 2

มกราคม 2567

จันทร์ที่ 15 ม.ค. - ศุกร์ที่ 19 ม.ค. 2567

- ชี้แจงรายละเอียดในการจัดทำเอกสารเพื่อขอสอบป้องกันปริญญาบัตร โดยอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาบัตร ครั้งที่ 3

22 ม.ค. - 28 ม.ค. 2567 ช่วงสอบกลางภาคการศึกษาที่ 2/2566

กุมภาพันธ์ 2567

จันทร์ที่ 13 ก.พ. - ศุกร์ที่ 17 ก.พ. 2567

- ชี้แจงรายละเอียดในการจัดทำเอกสารเพื่อขอสอบป้องกันปริญญาบัตร โดยอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาบัตร ครั้งที่ 4

จันทร์ที่ 26 ก.พ. - อังคารที่ 27 ก.พ. 2567

**ยื่นเอกสารเพื่อขอสอบป้องกันปริญญาบัตร 2/2566**

เอกสารที่ยื่นขอสอบ ประกอบด้วย ภคส.ปพ.3/1 + เล่มสมบูรณ์เพื่อใช้ในการสอบ

พฤหัสบดีที่ 29 ก.พ. 2567

- แจ้งประกาศ วัน เวลา และห้องสอบ ติดตามได้ที่บอร์ดภาควิชาและทางเว็บไซต์
- รับคำสั่งสอบและเล่มสมบูรณ์ สำเนายื่นให้คณะกรรมการสอบก่อนถึงกำหนดการสอบ

มีนาคม 2566

จันทร์ที่ 4 มี.ค. - ศุกร์ที่ 15 มี.ค. 2567

- ดำเนินการสอบป้องกันปริญญาบัตร 2/2566

18 มี.ค. - 31 มี.ค. 2567 ช่วงสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566

เมษายน 2567

อังคารที่ 9 เม.ย. - พุธที่ 10 เม.ย. 2567

- นักศึกษาส่งเอกสารขออนุมัติการสอบป้องกันปริญญาบัตร พร้อมแนบเล่มแก้ไข ปริญญาบัตรบทที่ 1-5 ฉบับสมบูรณ์ และเอกสาร ภคส.ปพ. 3/2, 3/3, 3/4 (ส่งเอกสารที่ภาควิชา)

จันทร์ที่ 15 เม.ย. - 29 เม.ย. 2567

- ติดตามประกาศการแก้ไขปริญญาบัตรจากภาควิชา ที่กลุ่มFacebook ภาควิชา เมื่อหัวหน้าภาควิชา ลงนามอนุมัติใน ภคส.ปพ.3/3 แล้ว ให้ดำเนินการอัปเดตลงระบบฐานข้อมูลปริญญาบัตร และดำเนินการเข้าเล่มสมบูรณ์ (เล่มน้ำเงิน) (รายละเอียดที่ต้องอัปเดตลงระบบฐานข้อมูลได้ระบุไว้ในคู่มือจัดทำปริญญาบัตร)
- ส่งเล่มสมบูรณ์ ภคส.ปพ.4 + CD + โปสเตอร์หรือคู่มือการใช้งาน
- สำเนาเอกสาร ภคส.ปพ.4 ส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาบัตรหลัก เพื่อให้อาจารย์ประเมินผล(ส่งเกรด)

พฤษภาคม 2567

จันทร์ที่ 3 พ.ค. 2567

- วันสุดท้ายของการประเมินผลวิชาโครงการปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษาที่ 2/2566 (อาจารย์ที่ปรึกษาส่งเกรดเข้าภาควิชา)

**\*\*หมายเหตุ\*\***

- วันและเวลาการสอบของแต่ละกลุ่มกำหนดโดยภาควิชาและอาจารย์ประจำวิชา
- ภาควิชาจะไม่รับผิดชอบกับนักศึกษาที่ดำเนินการนอกเหนือจากปฏิทินการจัดทำปริญญาบัตรนี้
- ปฏิทินการจัดทำปริญญาบัตรอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยภาควิชาจะแจ้งผ่านทางเว็บไซต์และการติดประกาศให้นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติของการสอบปริญญาบัตรอย่างเคร่งครัด มิฉะนั้นจะทำการยกเลิกการสอบของกลุ่มนั้นทันที



ปฏิทินการจัดทำปริญญาบัตร  
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

(นักศึกษาตกค้าง)

พฤศจิกายน 2566

จันทร์ที่ 27 พ.ย. 2566

- เปิดภาคการศึกษาที่ 2/2566

กุมภาพันธ์ 2567

จันทร์ที่ 26 ก.พ. – อังคารที่ 27 ก.พ. 2567

- ยื่นเอกสารเพื่อขอ**สอบป้องกันปริญญาบัตร 2/2566**

เอกสารที่ยื่นขอสอบ ประกอบด้วยเล่มสมบูรณ์เพื่อใช้ในการสอบ + ภคส.ปพ.3/1

พฤหัสบดีที่ 29 ก.พ. 2567

- แจ้งประกาศ วัน เวลา และห้องสอบ ติดตามได้ที่บอร์ดภาควิชาและทางเว็บไซต์
- รับคำสั่งสอบและเล่มสมบูรณ์ สำเนายื่นให้คณะกรรมการสอบก่อนถึงกำหนดการสอบ

มีนาคม 2567

จันทร์ที่ 4 มี.ค. – ศุกร์ที่ 15 มี.ค. 2567

- ดำเนินการ**สอบป้องกันปริญญาบัตร 2/2566**

เมษายน 2567

อังคารที่ 9 เม.ย. – พุธที่ 10 เม.ย. 2567

- นักศึกษา**ส่งเอกสารขออนุมัติการสอบป้องกันปริญญาบัตร**  
พร้อมแนบเล่มแก้ไข ปริญญาบัตรที่ 1-5 ฉบับสมบูรณ์  
และเอกสาร ภคส.ปพ. 3/2, 3/3, 3/4 (**ส่งเอกสารที่ภาควิชา**)
- ติดตามประกาศการแก้ไขปริญญาบัตรจากภาควิชา ที่กลุ่มFacebook ภาควิชา

ภายใน 29 เม.ย. 2567

- ติดตามประกาศการแก้ไขปริญญาบัตรจากภาควิชา ที่กลุ่มFacebook ภาควิชา  
เมื่อหัวหน้าภาควิชา ลงนามอนุมัติใน ภคส.ปพ.3/3 แล้ว  
ให้ดำเนินการอัปเดตลงระบบฐานข้อมูลปริญญาบัตร และดำเนินการเข้าเล่มสมบูรณ์ (เล่มน้ำเงิน)  
(รายละเอียดที่ต้องอัปเดตลงระบบฐานข้อมูลได้ระบุไว้ในคู่มือจัดทำปริญญาบัตร)
- ส่งเล่มสมบูรณ์ ภคส.ปพ.4 + CD + โปสเตอร์หรือคู่มือการใช้งาน
- สำเนาเอกสาร ภคส.ปพ.4 ส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาบัตรหลัก  
เพื่อให้อาจารย์ประเมินผล(ส่งเกรด)

พฤษภาคม 2567

จันทร์ที่ 3 พ.ค. 2567

- วันสุดท้ายของการประเมินผลวิชาโครงการปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษาที่ 2/2566  
(**อ.ที่ปรึกษาส่งแก้ไข Ip สำหรับนักศึกษาสหกิจปี 4**)

**\*\*หมายเหตุ\*\***

- วันและเวลาการสอบของแต่ละกลุ่มกำหนดโดยภาควิชาและอาจารย์ประจำวิชา
- ภาควิชาจะไม่รับผิดชอบกับนักศึกษาที่ดำเนินการนอกเหนือจากปฏิทินการจัดทำปริญญาบัตรนี้
- ปฏิทินการจัดทำปริญญาบัตรอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยภาควิชาจะแจ้งผ่านทางเว็บไซต์และการติดประกาศ  
ให้นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติของการสอบปริญญาบัตรอย่างเคร่งครัด มิฉะนั้นจะทำการยกเลิกการสอบของกลุ่มนั้นทันที



ปฏิทินการจัดทำปฏิญานิพนธ์  
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

(สำหรับนักศึกษาสหกิจปี 4 ที่ได้ดำเนินการสอบป้องกันแล้วตอนปี 3)

กุมภาพันธ์ 2567

วันเสาร์ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2567

- **นักศึกษาส่งเอกสารขออนุมัติการสอบป้องกันปฏิญานิพนธ์**

พร้อมแนบเล่มปฏิญานิพนธ์บทที่ 1-5 ฉบับสมบูรณ์และเอกสาร ภกส.ปพ. 3/2, 3/3, 3/4

(ส่งเอกสารที่ภาควิชาฯ)

- ติดตามประกาศการแก้ไขปฏิญานิพนธ์จากภาควิชาฯ  
ที่ภาควิชาหรือกลุ่มFacebook ภาควิชาฯ

มีนาคม 2567

ติดตามประกาศการแก้ไขปฏิญานิพนธ์จากภาควิชาฯ

ที่ภาควิชาหรือกลุ่มFacebook ภาควิชาฯ

เมษายน 2567

ภายในวันศุกร์ที่ 26 เม.ย. 2567

เมื่อหัวหน้าภาควิชาฯ ลงนามอนุมัติใน ภกส.ปพ.3/3 แล้ว

ให้ดำเนินการอัปโหลดลงระบบฐานข้อมูลปฏิญานิพนธ์ และดำเนินการเข้าเล่มสมบูรณ์ (เล่มน้ำเงิน)

(รายละเอียดที่ต้องอัปโหลดลงระบบฐานข้อมูลได้ระบุไว้ในคู่มือจัดทำปฏิญานิพนธ์)

- ส่งเล่มสมบูรณ์ ภกส.ปพ.4 + CD + โปสเตอร์หรือคู่มือการใช้งาน
- สำเนาเอกสาร ภกส.ปพ.4 ส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิญานิพนธ์หลัก  
เพื่อให้อาจารย์ประเมินผล(ส่งเกรด)

พฤษภาคม 2567

จันทร์ที่ 3 พ.ค. 2567

- วันสุดท้ายของการประเมินผลวิชาโครงการปฏิญานิพนธ์ ประจำปีการศึกษาที่ 2/2566

(อ.ที่ปรึกษาส่งแก้ไข Ip สำหรับนักศึกษาสหกิจปี 4)

**\*\*หมายเหตุ\*\***

- วันและเวลาการสอบของแต่ละกลุ่มกำหนดโดยภาควิชาและอาจารย์ประจำวิชา
- ภาควิชาจะไม่รับผิดชอบกับนักศึกษาที่ดำเนินการนอกเหนือจากปฏิทินการจัดทำปฏิญานิพนธ์นี้
- ปฏิทินการจัดทำปฏิญานิพนธ์อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยภาควิชาจะแจ้งผ่านทางเว็บไซต์และการติดประกาศ  
ให้นักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติของการสอบปฏิญานิพนธ์อย่างเคร่งครัด มิฉะนั้นจะทำการยกเลิกการสอบของกลุ่มนั้นทันที